



KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Kancelarii Radców Prawnych M. R. Bednarowscy s.c.

serwisu internetowego www.wagaprawa.pl

Na potrzeby niniejszej Klauzuli informacyjnej pod pojęciem Klienta należy rozumieć: osobę fizyczną korzystającą z usług pomocy prawnej oraz odwiedzającą Serwis i korzystającą z usług świadczonych drogą elektroniczną.

1. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Nadrzędnym celem Kancelarii Radców Prawnych M. R. Bednarowscy s.c. (zwanej dalej: „Kancelarią” lub „Administratorem”), właściciela serwisu internetowego www.wagaprawa.pl (zwanego dalej: „Serwisem”), jest zapewnienie ochrony prywatności Klientów na poziomie co najmniej odpowiadającym standardom określonym w obowiązujących przepisach prawnych, w szczególności dotyczących:

- 1) świadczenia usług pomocy prawnej – zgodnie z ustawą z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych,
- 2) ochrony danych osobowych – zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”),
- 3) świadczenia usług drogą elektroniczną – zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych Klientów jest Kancelaria Radców Prawnych M. R. Bednarowscy s.c., ul. Nadnotecka 19A, 62-610 Sompolno, NIP 6652436933, REGON 311095586, tel. +48 601 864 113, +48 604 941 784, e-mail biuro@wagaprawa.pl.

3. Inspektor Ochrony Danych Osobowych, kontakt z Administratorem danych i UODO

Administrator nie powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, ale wszelkie wątpliwości, zastrzeżenia, skargi, czy podejrzenia naruszenia przetwarzania danych osobowych Klientów można kierować:

- 1) bezpośrednio do Administratora danych elektronicznie na adres: biuro@wagaprawa.pl lub listownie na adres: Kancelaria Radców Prawnych M. R. Bednarowscy s.c., ul. Nadnotecka 19A, 62-610 Sompolno i/lub
- 2) do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych elektronicznie na adres kancelaria@uodo.gov.pl lub listownie na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

4. Źródło pozyskanych danych

Kancelaria pozyskuje dane osobowe Klientów na dwa sposoby:

- 1) jako informacje podawane bezpośrednio przez Klientów, w tym informacje przekazywane podczas korzystania z usług pomocy prawnej, korzystania z formularza kontaktowego dostępnego w Serwisie, wymiany korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz rozmów telefonicznych,
- 2) informacje uzyskiwane podczas korzystania przez Klientów z usług udostępnianych za pośrednictwem Serwisu w szczególności dotyczące: sposobu korzystania z usług, używanego protokołu internetowego, adresu IP, danych o działaniu urządzenia z którego Klienci korzystają, m.in. o awariach, aktywności systemu, ustawieniach sprzętu, typie i języku przeglądarki, datach i godzinach przesyłanych żądań oraz odsyłających adresach URL, plików „cookies”.



5. Dane przetwarzane w związku ze świadczeniem usług:

1) pomocy prawnej (w szczególności polegających na udzielaniu porad i konsultacji prawnych, sporządzaniu opinii prawnych, opracowywaniu projektów aktów prawnych oraz występowaniu przed urzędami i sądami w charakterze pełnomocnika lub obrońcy)

Aby móc świadczyć dla Klientów usługi pomocy prawnej, Kancelaria zbiera od Klientów i przetwarza następujące kategorie danych:

- a) dane dotyczące sytuacji będących przedmiotem pomocy prawnej,
- b) dane osobowe zwykłe: dane podstawowe (np. imię, nazwisko), dane adresowe, dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu);

2) drogą elektroniczną

Aby móc świadczyć dla Klientów usługi drogą elektroniczną, takie jak np. prezentowanie informacji oraz informacji handlowej, usługi komunikacji internetowej np. poprzez formularz kontaktowy, wspomaganie obecności Kancelarii w sieci elektronicznej, Kancelaria zbiera od Klientów i przetwarza dane osobowe zwykłe: dane podstawowe (np. imię, nazwisko), dane adresowe, dane kontaktowe (np. adres e-mail, numer telefonu), dane identyfikacyjne (np. IP urządzenia), inne dane pochodzące z plików „cookies”.

Podanie przez Klientów danych wymienionych w pkt 1) i 2) jest dobrowolne, jednak ich niewskazanie może uniemożliwić osiągnięcie celu ich przetwarzania i/lub realizację usługi.

6. Cele i podstawy przetwarzania danych

Kancelaria przetwarza dane osobowe **Klientów pełnoletnich** w następujących celach:

- 1) wykonania zawartej z Klientem umowy o świadczenie usług pomocy prawnej (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- 2) wykonania zawartej z Klientem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- 3) spełnienia ciężących na Kancelarii obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), a dotyczących w szczególności:
 - a) przetwarzania danych dla celów podatkowych i rachunkowych,
 - b) zapewnienia rozliczalności ochrony danych osobowych,
- 4) realizacji prawnie uzasadnionych interesów Kancelarii (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), takich jak:
 - a) prowadzenie bezpośredniego marketingu usług świadczonych przez Kancelarię, w tym kontaktowanie się z Klientem w celach związanych z dozwolonymi działaniami marketingowymi poprzez e-mail i/lub telefon,
 - b) monitorowanie aktywności Klientów, wynikającej ze stosowanej przez Kancelarię polityki plików „cookies”,
 - c) zapewnienie bezpieczeństwa usług, które są świadczone przez Kancelarię w ramach zawartych umów o świadczenie usług drogą elektroniczną, w tym egzekwowanie przestrzegania wewnętrznych zasad Serwisu oraz przeciwdziałanie wszelkim nadużyciom i zapewnienie bezpieczeństwa ruchu w Serwisie,
 - d) przeprowadzanie ankiet oraz analiz Serwisu, pod kątem np. funkcjonowania, możliwych obszarów poprawy działania, czy określenia potrzeb odwiedzających,
 - e) obsługa próśb, sugestii Klientów przekazywanych za pośrednictwem wiadomości e-mail, telefonicznie lub w oparciu o formularz kontaktowy, gdy nie są one związane z wykonaniem zawartej pomiędzy Kancelarią a Klientem umowy,
 - f) prowadzenie analiz statystycznych,
 - g) przechowywanie danych w celach archiwizacyjnych,

W przypadku **Klientów niepełnoletnich** Kancelaria przetwarza dane osobowe dziecka poniżej 13. roku życia na podstawie zgody jego przedstawiciela ustawowego (rodzica) lub opiekuna prawnego, a w przypadku dziecka powyżej 13. roku życia aż do uzyskania



przez nie pełnoletności na podstawie zgody dziecka oraz jego przedstawiciela ustawowego (rodzica) lub opiekuna prawnego, w następujących celach:

- 1) wykonania zawartej z rodzicem/opiekunem prawnym i/lub dzieckiem umowy o świadczenie usług pomocy prawnej na rzecz dziecka (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- 2) spełnienia ciężących na Kancelarii obowiązków wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO), a dotyczących:
 - a) przetwarzania danych dla celów podatkowych i rachunkowych,
 - b) zapewnienia rozliczalności ochrony danych osobowych,

W przypadku obsługi próśb, sugestii dziecka przekazywanych za pośrednictwem wiadomości e-mail, telefonicznie lub w oparciu o formularz kontaktowy Kancelaria przetwarza dane osobowe dziecka poniżej 16. roku życia na podstawie zgody jego przedstawiciela ustawowego (rodzica) lub opiekuna prawnego (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w zw. z art. 8 ust. 1 RODO), natomiast w odniesieniu do dzieci starszych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO bez wymogu uzyskania wskazanej zgody.

7. Uzyskiwanie dostępu do danych osobowych i ich modyfikacja

Podając dane osobowe Kancelarii Klienci – w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów – mają prawo do:

- 1) uzyskania dostępu do przetwarzanych danych osobowych,
- 2) otrzymania informacji dotyczących przetwarzanych danych osobowych,
- 3) sprostowania dotyczących ich danych osobowych, jeżeli Klienci zauważą, że dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
- 4) uzupełnienia niekompletnych danych osobowych (z uwzględnieniem celów przetwarzania),
- 5) żądania usunięcia danych osobowych (prawo do bycia zapomnianym),
- 6) ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- 7) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, które są przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6, ust. 1 lit. f) RODO),
- 8) przeniesienia danych jeżeli ich przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody lub zawartej umowy i otrzymania od Kancelarii dostarczonych jemu wcześniej danych osobowych w ustrukturyzowanym formacie w celu przekazania innemu administratorowi danych (przeniesienie danych na rzecz innego podmiotu).
- 9) wycofania w dowolnym momencie zgody, jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Klienta zgody (art. 6, ust. 1 lit. a) RODO),
- 10) wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych ze skutkiem na przyszłość wobec przetwarzania tych danych, które są przetwarzane w związku z gromadzeniem danych ze stron internetowych i aplikacji mobilnych (pliki cookies); w tym celu musicie Państwo dokonać zmian w konfiguracji przeglądarki internetowej lub wybranej strony internetowej lub usługi.

8. Profilowanie i podejmowanie zautomatyzowanych decyzji

Kancelaria w ramach świadczenia usług pomocy prawnej może dokonywać profilowania, tj. zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych podanych przez Klientów w celu wnioskowania o ich cechach. Profilowanie jest stosowane w przypadku gdy jest niezbędne do wykonania na rzecz Klientów niektórych usług pomocy prawnej. Kancelaria nie podejmuje jednak wobec Klientów żadnych zautomatyzowanych decyzji opartych na profilowaniu, które mogłyby wywołać jakiegokolwiek skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpłynąć na zakres praw i obowiązków Klientów. Każda taka decyzja może być podjęta wyłącznie przez właściciela lub pracownika Kancelarii po szczegółowej analizie wszystkich informacji i argumentów mogących mieć znaczenie dla jej podjęcia.

9. Udostępnianie i przekazywanie danych podmiotom trzecim

- 1) Dane przetwarzane w związku ze świadczeniem usług pomocy prawnej:
 - a) Kancelaria ma obowiązek bezterminowo zachować w tajemnicy informacje związane ze świadczeniem usług pomocy prawnej na rzecz Klientów, a dotyczących ich danych osobowych oraz wszelkich informacji uzyskanych w związku z udzielaniem pomocy prawnej,
 - b) Kancelaria, gdy stanowią o tym inne przepisy prawa, jest zwolniona z zachowania tajemnicy i może udostępnić podmiotom trzecim (np. organom państwowym) dane Klientów związane ze świadczeniem na ich rzecz usług pomocy

prawnej. Obowiązek zachowania tajemnicy zawodowej nie dotyczy m.in. informacji udostępnianych na podstawie przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz informacji przekazywanych na podstawie przepisów dotyczących ordynacji podatkowej, w zakresie określonym tymi przepisami.

- c) Kancelaria może powierzyć lub za zgodą Klientów udostępnić ich dane osobowe zwykle podmiotom trzecim w celu realizacji zawartych umów lub wywiązania się z obowiązków nakładanych na nią przez inne przepisy prawa (np. przepisy księgowo-podatkowe),

Powierzenie danych innemu podmiotowi następuje w każdym przypadku na podstawie umowy powierzenia i w możliwie najmniejszym wymiarze, zarówno co do zakresu przetwarzanych danych, jak również co do zakresu dopuszczalnych czynności przetwarzania danych.

- 2) Dane przetwarzane w związku ze świadczeniem usług elektronicznych Kancelaria może powierzyć lub za zgodą Klienta udostępnić innym podmiotom biorącym udział w świadczeniu usług drogą elektroniczną na ich rzecz, np. dostawcom usług internetowych, firmom telekomunikacyjnym itp.

Kancelaria nie przekazuje danych osobowych poza granice kraju, poza Europejski Obszar Gospodarczy ani do organizacji międzynarodowych.

10. Okres przechowywania danych osobowych

- 1) Dane osobowe Klientów, zgromadzone w toku prowadzonego postępowania, są przechowywane przez Kancelarię przez okres trwania zawartej między Klientem a Kancelarią umowy o świadczenie usług pomocy prawnej w ramach prowadzonego postępowania, jak również przez 10 lat od końca roku, w którym zakończyło się prowadzone postępowanie, w celu wywiązania się z obowiązku Kancelarii, wynikającego z zapisów ustawy o radcach prawnych.

- 2) Dane osobowe Klientów, zgromadzone w toku pomocy prawnej świadczonej poza postępowaniem, np. w związku z poradą prawną, czy opinią prawną są przechowywane przez Kancelarię przez okres trwania zawartej między Klientem a Kancelarią umowy, jak również po jej zakończeniu w następujących celach:

- a) dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
- b) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa,
- c) zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
- d) statystycznych i archiwizacyjnych,

– maksymalnie przez 5 lat od zakończenia roku, w którym umowa została rozwiązana.

- 3) Dane osobowe Klientów, zebrane w związku z umową o świadczenie usług drogą elektroniczną są przechowywane przez Kancelarię przez okres trwania zawartej między Klientem a Kancelarią umowy, jak również po jej zakończeniu w następujących celach:

- a) dochodzenia roszczeń w związku z wykonywaniem umowy,
- b) wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa,
- c) zapobiegania nadużyciom i oszustwom,
- d) statystycznych i archiwizacyjnych,

– maksymalnie przez 5 lat od zakończenia roku, w którym umowa została rozwiązana.